

Số: 263/TB-THTB

Thành phố Thủ Đức, ngày 18 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

**V/v Tuyển dụng viên chức của Trường Tiểu học Tam Bình
Năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 242/KH-THTB ngày 29 tháng 9 năm 2022 của Trường Tiểu học Tam Bình về tuyển dụng viên chức năm 2022;

Trường Tiểu học Tam Bình thông báo tuyển dụng viên chức năm 2022 như sau:

I. Chỉ tiêu tuyển dụng: 09 viên chức với các chức danh:

1. Vị trí hoạt động nghề nghiệp: 08 người, cụ thể:

Số thứ tự	Vị trí việc làm		Môn dạy	Nhu cầu
	Chức danh nghề nghiệp	Mã số		
1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Dạy nhiều môn	01
2	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Dạy Mỹ thuật	02
3	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Dạy Thể dục	01
4	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Dạy tiếng Anh	03
5	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tổng phụ trách	01
Tổng số				08

2. Vị trí hỗ trợ, phục vụ (viên chức): 01 người.

Số thứ tự	Vị trí việc làm		Nhu cầu
	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	
1	Nhân viên Công nghệ Thông tin hạng IV	V.11.06.15	01
Tổng số			01

II. Nguyên tắc tuyển dụng

1. Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp theo quy định và số lượng người làm việc đã được phê duyệt;

2. Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh;

3. Những người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển;

4. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ, bằng cấp trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Không tiếp nhận bổ sung các giấy tờ xác nhận đối tượng ưu tiên sau khi công bố kết quả tuyển dụng

Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí việc làm tại một đơn vị có nhu cầu tuyển dụng, nếu thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ hai vị trí việc làm trở lên trong kỳ tuyển dụng sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại

III. Điều kiện tiêu chuẩn đăng ký tuyển dụng.

1. Đối tượng đăng ký dự tuyển viên chức:

Căn cứ khoản 1 Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ;

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của Bộ Luật Lao động hiện hành;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển; trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

Phải đạt tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng theo quy định, cụ thể như sau:

3.1. Chức danh nghề nghiệp Giáo viên Tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên Tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;
- Đối với vị trí giáo viên tổng phụ trách Đội: ngoài các tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng nêu trên thì giáo viên tổng phụ trách đội phải được đào tạo nghiệp vụ công tác Đội cùng chuyên ngành giảng dạy hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Đội.
- Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hạng III (nếu có).
- Các chứng chỉ tin học, ngoại ngữ (nếu có). Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên tiểu học hạng III và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao. Đối với cá nhân dự tuyển vị trí Giáo viên Tiếng Anh thì phải có trình độ ngoại ngữ khác tiếng Anh.

3.2 Đối với vị trí nhân viên Công nghệ thông tin hạng IV (mã số: V.11.06.15):

- + Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin;
- + Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin.

3.3 Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

3.3.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng:

a) Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2 gồm: Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B.

b) Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2 gồm:

Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng kí ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động:

c) Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2 gồm:

Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong.

3.3.2. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên nêu trên: thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2.

Không tính điểm ưu tiên vào kết quả điểm tuyển dụng đối với trường hợp người dự tuyển bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

IV. Hình thức nội dung và lệ phí tuyển dụng viên chức

1. Hình thức tuyển dụng: Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển (theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ)

2. Nội dung xét tuyển: được tiến hành theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2:

a) Phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra kiến thức, năng lực, chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định hình thức phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

c) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành.

V. Xác định người trúng tuyển.

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm xét tuyển cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm xét tuyển vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. Hồ sơ tuyển dụng viên chức

Người dự tuyển cần chuẩn bị hồ sơ theo trình tự sau:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển: Người dự tuyển nộp khi đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm) và có thể photo các minh chứng gửi kèm (văn bằng chứng chỉ, bằng điểm theo vị trí dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

2. Sau khi nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, thành phần hồ sơ sẽ có thông báo cụ thể.

Lưu ý: Nếu người dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật.

VII. Quy trình, thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng viên chức.

Thông báo tuyển dụng được đăng công khai trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng, trên trang web của trường Tiểu học Tam Bình, trên hệ thống thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, dán bảng công khai trước bảng thông tin của nhà trường.

Các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức năm 2022 thường xuyên được cập nhật trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, Phòng Giáo dục – Đào tạo thành phố Thủ Đức và trường Tiểu học Tam Bình thành phố Thủ Đức theo địa chỉ: <http://tpthuduc.hochiminhcity.gov.vn>; <http://tpthuduc.hcm.edu.vn> và <http://tamtambinh.hcm.edu.vn> từ lúc bắt đầu cho đến khi kết thúc kỳ tuyển dụng, gồm các bước dự kiến như sau:

Bước 1: Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Địa điểm tiếp nhận: Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức (địa chỉ số 45 Nguyễn Thanh Sơn, khu phố 1, phường Thạnh Mỹ Lợi, thành phố Thủ Đức), bộ phận tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức, số điện thoại: 0768171181 (thầy Trịnh Thịnh) hoặc 0917660231 (cô Như Trang) hoặc Trường Tiểu học Tam Bình, địa chỉ: số 71 đường 10, khu phố 3, phường Tam Bình, thành phố Thủ Đức, số điện thoại: 0283.7293683.

Các hình thức tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

+Hình thức 1: Người đăng ký dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận nêu trên.

+Hình thức 2: Người đăng ký dự tuyển gửi Phiếu đăng ký dự tuyển qua bưu điện đến Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức (địa chỉ: số 45 Nguyễn Thanh Sơn, khu phố 1, phường Thạnh Mỹ Lợi, thành phố Thủ Đức) hoặc trường Tiểu học Tam Bình, thành phố Thủ Đức (địa chỉ: số 71 đường 10, khu phố 3, phường Tam Bình, thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh).

+Hình thức 3: Người đăng ký dự tuyển scan Phiếu đăng ký dự tuyển (file pdf) và gửi vào địa chỉ Email của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức: pgddt.tpthuduc@tphcm.gov.vn hoặc gửi vào địa chỉ Email của trường Tiểu học Tam Bình, thành phố Thủ Đức: tamtambinh.td@hcm.edu.vn.

+Hình thức 4: Người đăng ký dự tuyển gửi Phiếu đăng ký dự tuyển vào đường link trên trang thông tin điện tử, cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, Trường Tiểu học Tam Bình, thành phố Thủ Đức.

Thời gian tiếp nhận: Trong giờ hành chính bắt đầu từ ngày thông báo (từ ngày 18/10/2022 đến hết ngày 18/11/2022)

Bước 2: Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (vòng 1):

-Thời gian: dự kiến từ ngày 21/11/2022 đến ngày 23/11/2022.

-Cách thực hiện: Hội đồng tuyển dụng viên chức (Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển) kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển từ người dự tuyển gửi đến.

Bước 3: Hội đồng tuyển dụng thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2:

-Thời gian: Dự kiến từ ngày 29/11/2022 đến ngày 01/12/2022

-Thông báo triệu tập và danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự xét tuyển vòng 2 được Hội đồng tuyển dụng viên chức đăng tải thông báo trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, trang web của trường Tiểu học Tam Bình và niêm yết công khai tại bộ phận tiếp nhận của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và trường Tiểu học Tam Bình.

Bước 4: Thí sinh đủ điều kiện tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2:

Thời gian: Dự kiến từ ngày 07/12/2022 đến ngày 20/12/2022, chia làm 2 đợt, cụ thể như sau:

+ Đợt 1: (Ngày 08/12/2022 đến ngày 10/12/2022) xét tuyển vòng 2 đối với vị trí việc làm: Nhân viên công nghệ thông tin.

+Đợt 2: (Ngày 16/12/2022 đến ngày 20/12/2022) xét tuyển vòng 2 đối với vị trí việc làm: Giáo viên tiểu học.

-Địa điểm: Tùy tình hình thực tiễn tại vòng 2, Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ chọn và thông báo 01 trong 02 địa điểm:

+Trường Trung học cơ sở Nguyễn Thị Định, thành phố Thủ Đức, số 36A đường Nguyễn Trọng Quản, khu phố 2, phường Thạnh Mỹ Lợi, thành phố Thủ Đức(số cũ là 02 đường số 7, phường Thạnh Mỹ Lợi, thành phố Thủ Đức)

+Trường Tiểu học Lương Thế Vinh 1, thành phố Thủ Đức, số 215 đường Trương Văn Bang, phường Thạnh Mỹ Lợi, thành phố Thủ Đức.

Bước 5: Thông báo kết quả xét tuyển:

- Thời gian: Dự kiến ngày 30/12/2022.
- Hội đồng tuyển dụng viên chức thông báo kết quả tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức.
- Gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người trúng tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

Bước 6: Người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

- Thời gian: Dự kiến từ ngày 03/01/2023 đến ngày 03/02/2023.
- Trong thời gian 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng (nộp hồ sơ 02 bộ) thành phần hồ sơ cụ thể sẽ được thông báo sau.

Lưu ý: Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì sẽ hủy kết quả trúng tuyển theo quy định.

Bước 7: Người trúng tuyển nhận Quyết định tuyển dụng và nhận việc.

Thời gian: Dự kiến từ ngày 13/02/2023.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức làm việc của trường Tiểu học Tam Bình, năm 2022, căn cứ tình hình thực tế có thể điều chỉnh bằng văn bản một số nội dung để phù hợp với tình hình công tác tuyển dụng và đúng theo các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành./.



Huỳnh Thị Ánh Tuyết